DOM ZA STARIJE OSOBE TREŠNJEVKA ZAGREB
TRG SLAVOLJUBA PENKALE 1, ZAGREB

Ur. broj: 01-I-9960-1135-04
Zagreb, 20.11.2025.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Predmet nabave: SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE RUBLJA

Poštovani,

Ovim putem dostavljamo Vam Poziv za dostavu ponude za predmet nabave – SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE RUBLJA temeljem članka 15. st.1. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16 i 114/22) te Pravilnika o jednostavnoj nabavi Doma za starije osobe Trešnjevka Zagreb od 10. srpnja 2025. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

Postupak: Naručitelj u ovom postupku provodi jednostavnu nabavu.
Sukladno članku 12. stavku 1 Zakona o javnoj nabavi (120/16 i 114/22) za nabavu robe i usluga, procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (tvz. Jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Ev. broj nabave: EMV3

U prilogu:
Dokumentacija jednostavne nabave

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA

Dom za starije osobe Trešnjevka Zagreb, Trg Slavoljuba Penkale 1, 10000 Zagreb, MB: 3274497, OIB: 67939296499
telefon + 385 1 3659768, telefaks: + 385 1 3631470,
e-mail: dom-tresnjevka@zg.htnet.hr, URL: www.dom-tresnjevka.hr.

2. OSOBE ODNOSNO SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Kontakt osoba: Daria Lovrić
Telefon: 01/3659-763
e-mail: dom-tresnjevka@zg.t-com.hr

3. SUKOB INTERESA

Sukladno članku 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi ne postoje gospodarski subjekti s kojima Dom za starije osobe Trešnjevka Zagreb ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođača odabranom ponuditelju).

4. VRSTA POSTUPKA:

Naručitelj u ovom postupku provodi jednostavnu nabavu s namjerom sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem temeljem članka 15.st.1.Zakona o javnoj nabavi i Pravilnika o jednostavnoj nabavi Doma.

5. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava robe – SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE RUBLJA

CPV oznaka: 39830000-10, evidencijski broj nabave : EMV3

Detaljni opis predmeta nabave nalazi se u troškovniku.

6. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Nije dopušteno djelomično nuđenje usluga unutar predmeta te je ponuditelj u obvezi dostaviti ponudu za sve stavke unutar troškovnika na način kako je to definirano u troškovniku.

7. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Prema priloženom Troškovniku. U troškovniku je navedena okvirna količina predmeta nabave. Stvarna nabavljena količina usluga na temelju sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

8. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave : 23.300,00 eura bez PDV- a

9. MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto izvršenja predmeta nabave je Dom za starije osobe Trešnjevka Zagreb, Trg Slavoljuba Penkale 1, Zagreb i Drenovačka 30, u skladištu Naručitelja na lokaciji označenoj u narudžbi.

10. ROK POČETKA I ZVRŠETKA PREDMETA NABAVE

Početak roka isporuke usluge je nakon potpisa ugovora, a vrijedi od 01.01.2026. do 31.12.2026.

11. TRAŽENI DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Dokumenti koje je potrebno priložiti uz ponudu:

11.1.Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

- Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, kao dokaz postojanja odgovarajuće pravne i poslovne sposobnosti

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati postojanje navedene sposobnosti

- Potvrda ili uvjerenje o nekažnjavanju ili Izjava (Prilog II dokumentacije) koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana primitka zahtjeva za ponudu, (Odgovarajućom Izjavom smatrat će se i popunjena Izjava iz Priloga II ove dokumentacija).

- Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana primitka zahtjeva za ponudu. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati postojanje navedene sposobnosti.

Dokazi o sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Nakon otvaranja ponuda naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

12. UPUTA ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije. Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. **popunjeni ponudbeni list (obrazac u sklopu dokumentaciji)**
2. **traženi dokazi sposobnosti (prema naznačenom u dokumentaciji)**
3. **popunjeni troškovnik**

Ponuda treba biti uvezana jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti pečat ponuditelja. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na prethodno navedeni način.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

13. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA I ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Ponude treba dostaviti najkasnije do 27.11.2025. godine, do 08.00 sati bez obzira na način predaje, na adresu Dom za starije osobe Trešnjevka Zagreb, Trg Slavoljuba Penkale 1, 10000 Zagreb.
Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa naručitelja
- Naziv i adresa ponuditelja
- Evidencijski broj nabave
- Naziv predmeta nabave - naznaka „ne otvaraj“

14. OTVARANJE PONUDA NEĆE BITI JAVNO.

15. DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda održati će nakon isteka roka za dostavu ponuda u Domu za starije osobe Trešnjevka Zagreb, Trg Slavoljuba Penkale 1, 10000 Zagreb.

16. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena ponude.**
Naručitelj je u ovom postupku odredio samo cijenu kao kriterij za odabir, odnosno cijeni kao kriteriju je dodijelio 100% značaja.

17. CIJENA PREDMETA NABAVE

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u eurima. Cijena ponude je **nepromjenjiva** za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.
Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

18. VALUTA U KOJOJ MORA BITI IZRAŽENA CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

19. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će platiti **e-račun** za isporučene usluge u roku od 30 dana od dana zaprimanja **e-računa**, doznakom na žiroračun ponuditelja, odnosno podizvođača. Na svakom računu je potrebno označiti broj ugovora ili narudžbenice.

20. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

21. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

22. DONOŠENJE I DOSTAVA ODLUKE O ODABIRU ILI ODLUKE O PONIŠTENJU

Odluka o odabiru dostaviti će se ponuditeljima putem e-maila naznačenog u ponudi u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

23. OSTALE INFORMACIJE

Temeljem rezultata pregleda i ocjene ponuda Dom je obvezan odbiti:

- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda, ako je traženo

- ponudu koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj.

Dom je obvezan poništiti postupak jednostavne nabave ako:

- nije pristigla nijedna ponuda,
- cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako Dom ima ili će imati osigurana sredstva.
- nakon isključenja odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Dom može poništiti postupak javne nabave ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije;
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda su bile poznate prije
- ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava u financijskom planu Doma.

Ravnatelj:
dr. sc. Marijo Vrdoljak

Prilog I

PONUDBENI LIST

1.NARUČITELJ:
DOM ZA STARIJE OSOBE TREŠNJEVKA ZAGREB, Trg Slavoljuba Penkale 1, Zagreb , OIB: 67939296499

2. PONUDITELJ:
Zajednica ponuditelja (zaokružiti) DA NE

NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA :

_____

_____

ADRESA PONUDITELJA: _____

OIB PONUDITELJA: _____

Broj računa: _____

PONUDITELJ U SUSTAVU PDV-A (zaokružiti) DA NE

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: _____

ADRESA E-POŠTE: _____

OSOBA ZA KONTAKT: _____

IME ,PREZIME I FUNKCIJA OVLAŠTENE OSOBE PONUDITELJA _____

TELEFON ZA KONTAKT: _____

TELEFAX ZA KONTAKT: _____

3.PREDMET NABAVE: SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE RUBLJA

4. Cijena ponude bez PDV-a: _____ eura

PDV _____ eura

Cijena ponude s PDV-om: _____ eura

5. Rok valjanosti ponude: 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda

PONUDITELJ:
M.P.

_____
(Ime i prezime,potpis ovlaštene osobe)

Prilog II

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temelja članka 265. stavak 1. i 2., a u svezi s člankom 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) dajem slijedeću

I Z J A V U

kojom ja ,

_____

(ime i prezime, OIB)

Kao zakonom ovlaštena osoba za zastupanje

_____

_____

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela, iz čl.251 Zakona o javnoj nabavi(NN120/2016), odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili države čiji sam ja, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, državljanin.

MP

_____

(Vlastoručni potpis zakonom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

U _____ dana _____ 2025. god.

Obrazac ponude za nabavu – SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE RUBLJA

a) Podaci o ponuditelju:
Naziv ponuditelja:

Sjedište:

OIB:
Kontakt osoba:
Tel/e-mail:

b)Podaci o naručitelju:
Dom za starije osobe Trešnjevka Zagreb, Slavoljuba Penkale 1, Zagreb
Tel : 3659555 ili 3659763; e-mail: dom-tresnjevka@zg.htnet.hr

c) Predmet nabave: SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE RUBLJA, EMV3

DOM ZA STARIJE
OSOBE TREŠNJEVKA
Trg Slavoljuba Penkale 1
10000 ZAGREB

TROŠKOVNIK

Ponuditelj: _____

(naziv, adresa i OIB)

	Praonica	jed.mj.	Količina	Jed. Cijena bez pdv-a-	pdv	ukupno
1.	Desltilirana voda, pakiranje 5L	Lit	800			
2.	Solna kiselina 18% 1L	Lit	36			
3.	Omekšivač rublja 1/1 ornel ili jednakovrijedan	Lit	200			
4.	Izbjeljivač rublja u prahu 15kg perin oxi ili jednakovrijedan	Kg	280			
5.	Štirka 1/1	Kom	50			
6.	Izbjeljivač rublja varikina 1/1	lit	50			
7.	Detergent za rublje faks ili jednakovrijedan	Kg	12000			
8.	Detergent za šareno rublje rubel color ili jednakovrijedan 10kg	Kg	1200			
9.	Sredstvo za uklanjanje mrlja venish ili jednakovrijedan 1lit	Kg	50			

10.	Sredstvo za stojno pranje suđa F-1400 pak 25kg ili jednakovrijedan	kg	2000			
11.	Sol 25kg	Kg	1500			
12.	Sredstvo za strojno ispiranje b100n 10/1	Kg	200			
	Ukupno:					

U _____, dana _____ 2025.g.

_____

(žig i potpis)